

- Segreteria
- Segretario
- Ragioneria
- Albo
- Atti Ufficio



COMUNE DI CALATABIANO
Provincia Di Catania
AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZIO ELETTORALE

Det. Serv. n.27
Del 26/03/2013

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA N. 307 DEL 26-03-2013

Oggetto:LIQUIDAZIONE FATTURA N.4394 DEL 21.01.2013 ALLA DITTA GASPARI s.r.l. RELATIVA ALLA FORNITURA DI N. 2000 FOGLI DI LISTA SEZIONALI FEMMINILI E MASCHILI (CIG: ZE70891087)

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTA la fattura n.4394 del 21.01.2013, assunta al protocollo del comune al n. 1863 in data 05.02.2013, di € 492,47 IVA compresa, relativa alla fornitura di n. 2000 fogli di lista a sezionali maschili e femminili ;

VISTA la successiva nota di accredito n.251 del 28/02/2013 assunta al prot. n.4052 in data 19/03/2013 di € 169,40 da decurtare sulla fatt. n.4394;

ACCERTATO che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

VISTO l'atto d'impegno determina del responsabile di area n. 18 del 07.01.2013 (det. serv. n. 2 del 02/01/2013) ,con la quale è stata impegnata la somma di € 323,07. al cap.1 int..1010802 del bilancio comunale esercizio finanziario 2013.

ACCERTATO che nulla osta al pagamento della ditta creditrice;

DETERMINA

- 1- LIQUIDARE e pagare alla Ditta GASPARI s.r.l . con sede in MORCIANO DI ROMAGNA via Aldo Gaspari ,2 la somma di € 323,07 a saldo della fattura n.4394 del 21.01.2013 assunta al protocollo del comune al n. 1863 in data 05.02.2013 e della successiva nota di accredito n.251 del 28/02/2013 assunta al prot. del comune al 4052 in data 19/03/2013 mediante versamento su apposito cc.p. n.207472, IBAN Postale IT75 D 07601 02400 000000207472 .**
- 2- DI DISPORRE mandato di pagamento a favore della ditta creditrice per la somma complessiva di € 323,07 IVA compresa..**
- 3- TRASMETTERE copia della presente, all'ufficio di Segreteria, al Segretario ,all'ufficio di Ragioneria nonché al Messo Comunale per la pubblicazione All'albo Pretorio On-line.**

Atti allegati :

- 1- FATTURA N. 4394 DEL 21.01.2013.**
- 2- NOTA DI ACCREDITO N.251 del 28/02/2013**
- 3- Documenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Resp. Del Procedimento
Adelaide Valentino



Il Resp. dell'Area Amm.va
Dott.ssa Santa Di Bella



[Faint, illegible text from the main body of the document]

[Faint, illegible text at the bottom of the page]

[Faint, illegible text at the very bottom]